



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic83600l@istruzione.it



REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO il Decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTO il Decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTI il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS-Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

VISTO il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



del 24 aprile 2020;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'Istituto, Prot. n. 2918/2020;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

VISTA la Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATO il documento "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche", INAIL 2020;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 elaborato dal Collegio dei Docenti in data 20/10/2018, approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 18 dicembre 2018 con delibera n.3 e aggiornato con delibera del Consiglio di Istituto del 05/11/2019;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

ACQUISITO il parere favorevole del Comitato d'Istituto per le misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro,

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'anno scolastico 2020/2021.



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'I.C. Tommaso Aiello di Bagheria, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.
2. Il Regolamento è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico- amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, e ha validità per l'anno scolastico 2020/2021.
3. Il presente Regolamento può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.
4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per le studentesse e gli studenti.

Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il Dirigente scolastico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale della scuola. Tutto il personale della scuola è chiamato a vigilare attentamente sul rispetto del presente regolamento e ad informare tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato di eventuali violazioni dello stesso. La modulistica di riferimento del presente documento potrà essere reperita nel sito ufficiale della scuola.
2. È fatto obbligo a tutti i componenti della comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del suo Responsabile qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti. (Vedasi organigramma disponibile sul sito della scuola <http://www.ictaiello.it/>).

Art. 3 – Chiarimenti iniziali

1. Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



- a. Per “pulizia” si intende il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall’interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Sono attività di pulizia i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporczia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;
- b. Per “sanificazione” si intende l’insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l’attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorito (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi. Sono attività di sanificazione i procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore;
- c. Il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta che nel raggio di circa 1 metro possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina. I droplet possono contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;
- d. Sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell’olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- e. Per “contatto stretto con un caso di COVID-19” si intende una persona che è venuta a contatto con un’altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni prima dell’insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata. In ambito scolastico il contatto stretto può avvenire:
 - tramite un qualsiasi contatto fisico, compresa la stretta di mano;
 - restando per almeno 15 minuti in un ambiente chiuso a una distanza inferiore a 2 metri anche indossando la mascherina;
 - restando nello stesso ambiente chiuso a qualsiasi distanza senza l’uso di mascherine;
 - viaggiando nello stesso mezzo di trasporto (autobus, treno, automobile, etc.) entro la distanza di due posti in qualsiasi direzione.



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



Art. 4 - Regole generali

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare, ulteriori figure educative) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di:
 - a) indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente Regolamento e nei suoi allegati;
 - b) mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
 - c) disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto Superiore di Sanità, Organizzazione Mondiale della Sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato;
 - d) si consiglia l'uso di una bustina igienica per riporre la mascherina nel caso di una sua dismissione temporanea;
 - e) tutto il personale scolastico che per motivi didattico-organizzativo dovrà allontanarsi dalla propria classe, a seguito di ordine di servizio dovrà farne annotazione nell'apposito registro.
2. Tutto il personale scolastico (docenti, collaboratori amministrativi, assistenti all'autonomia e alla comunicazione e al servizio igienico personale, psicologi dell'ASP, terapisti etc.) che a vario titolo opererà all'interno della scuola, a supporto dell'azione didattica, dovrà attenersi scrupolosamente:
 - alle linee guida e ai decreti ministeriali sull'emergenza covid-19 già preesistenti e consultabili sul sito <https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/>),
 - alle norme previste dal regolamento d'istituto messi in atto dalla scuola per gestire l'emergenza,
 - alla normativa che potrà variare in base all'evoluzione pandemica.

Al fine di evitare sovrapposizione e assembranti dovrà essere prevista una programmazione riferita sia agli orari d'intervento che alla tipologia di azione che s'intende fornire. Gli interventi di operatori privati assegnati a casi individuali, potranno avvenire previa autorizzazione scritta del Dirigente Scolastico al quale dovranno presentare richiesta scritta e descrizione dettagliata dell'intervento. Inoltre dovranno attenersi scrupolosamente al regolamento in fieri.
3. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



servizio.

4. Nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni risulti positivo al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, la Scuola collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.
5. La modulistica di riferimento del presente documento potrà essere reperita nel sito ufficiale della scuola.

Art. 5 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.
2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.
3. L'ingresso a scuola di studentesse, studenti e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della scuola I.C. T. Aiello di Bagheria della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
4. È istituito e tenuto presso le reception delle sedi dell'Istituto un Registro per annotare gli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla scuola, compresi i genitori delle studentesse e degli studenti, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

4 Bis. Prima dell'inizio dell'anno scolastico tutto il personale e non, potrà effettuare il primo accesso solo previa presentazione dell'autocertificazione attestante di non essere persona "potenzialmente affetta da Covid-19" (vedasi allegato n. I).

5. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di una dichiarazione, ai sensi del D.P.R.445/2000, (vedasi allegato n. I)



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



- di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto stretto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
 - di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
 - di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
 - di non avere familiari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
 - di aver compreso e di rispettare tutte le prescrizioni contenute in questo Regolamento.
6. Nei casi sospetti o in presenza di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza e quelle organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.
7. È comunque obbligatorio:
- rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
 - utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).
8. In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) e che risultassero positivi al tampone COVID-19, nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico, il datore di lavoro dovrà informare immediatamente il Dirigente scolastico ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

Art. 6 - Il ruolo delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le studentesse e gli studenti sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità definite



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



persino nel Codice Penale, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus.

2. Le studentesse e gli studenti devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie.
3. Le famiglie delle studentesse e degli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

3 bis. Nel caso in cui le famiglie mandassero a scuola i propri figli con evidenti sintomi da Covid-19 o omettessero di fare comunicazione alla scuola, saranno denunciati alle autorità competenti.

4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgono in videoconferenza su richiesta dei genitori da inoltrarsi via mail al docente. Non si potranno svolgere colloqui nei trenta giorni che precedono l'inizio degli scrutini intermedi e finali.
5. Nel caso in cui le studentesse e gli studenti avvertano sintomi associabili al Covid-19, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il Numero verde regionale.

5 bis. Nel caso in cui l'alunno/a risultasse positivo al covid-19, la famiglia dovrà contattare subito il dirigente scolastico o il referente scolastico di plesso per il Covid per l'avvio del protocollo sanitario previsto in questa situazione. i genitori hanno altresì l'obbligo di informare immediatamente il dirigente scolastico o il referente Covid qualora uno dei qualsiasi componenti familiari sia positivo al Covid 19.

6. In caso di assenza per malattia diversa da Covid -19 l'ammissione in classe sarà sempre subordinata alla certificazione medica, per le assenze superiori a 3 giorni (scuola dell'infanzia) e 5 giorni - dalla scuola primaria in su (salvo differenti disposizioni ministeriali), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del pediatra o medico, il quale redigerà un'attestazione che lo studente può rientrare a scuola. tutte le assenze dovranno essere giustificate per iscritto su apposito modulo fornito dalla scuola (vedasi allegato n. II per infanzia – vedi allegato n. III per



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



- primaria e I grado), in caso di inottemperanza non si potrà consentire la riammissione in classe.
7. Per tutto il periodo di emergenza sono sospese uscite didattiche e viaggi d'istruzione.
 8. È sospeso durante il periodo di emergenza l'utilizzo di strumenti a fiato e della pratica canora.
 9. Le specifiche situazioni delle studentesse e degli studenti in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Art. 7 - Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche

1. Gli edifici scolastici dell'Istituto comprendono due plessi. A ciascuna classe è assegnata un'aula didattica su determina del Dirigente scolastico. Le aule verranno raggruppate in settori. A ciascun settore degli edifici sono assegnati, su determina del Dirigente scolastico, dei canali di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale (vedasi allegato n.VI).
2. Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativa ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed evitare sosta lungo il percorso di transito.
3. Alle studentesse e agli studenti è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici scolastici, tranne quando, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica ed indossando la mascherina, devono recarsi:
 - in uno dei laboratori didattici della scuola, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall'insegnante;
 - ai servizi igienici se non presenti all'interno del proprio settore.
4. Per la scuola dell'infanzia e primaria gli intervalli si svolgeranno all'interno del settore assegnato a ciascuna classe. Le studentesse e gli studenti durante gli intervalli restano in aula al loro posto, in situazione statica mantenendo il distanziamento fisico. Lì dove vi siano le condizioni strutturali, è consentita l'eventuale uscita degli alunni dalla classe mantenendo il distanziamento di un metro lungo il percorso per il raggiungimento delle aree dedicate esterne, previa programmazione delle opportune turnazioni. Si dovrà pertanto pianificare preventivamente la turnazione dei diversi gruppi. Sarà possibile togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere.
5. Tutte le attività che si svolgeranno in quegli spazi che per l'eccezionalità del momento siano stati



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



“riconvertiti” in spazi distinti e separati per accogliere piccoli gruppi di apprendimento, relazione e gioco, dovranno essere calendarizzate.

Art. 8 - Operazioni di ingresso e di uscita

SCUOLA PRIMARIA

1. In ogni plesso saranno predisposti dei percorsi di entrata e uscita con apposita segnaletica e ognuno seguirà quello assegnato in ordinata fila indiana con le mascherine indossate. I genitori si impegneranno, sia all'entrata sia all'uscita, a rispettare gli orari comunicati (che possono variare di classe in classe) e a evitare di trattenersi nelle pertinenze degli edifici scolastici e fuori di esse (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.).
 2. L'accesso avverrà con l'accompagnamento di un solo genitore o persona maggiorenne, che avrà prodotto delega (per la primaria e l'infanzia). Lungo tutti i percorsi chiunque avrà obbligo di usare la mascherina e il divieto di sostare nel tragitto.
 3. Gli alunni arriveranno con propria mascherina, che verrà sostituita da quella fornita dalla scuola.
 4. L'alunno una volta entrato all'interno dell'edificio sarà accolto dall'insegnante della prima ora.
 5. L'alunno potrà dismettere momentaneamente la propria mascherina solo dopo aver raggiunto la sua postazione all'interno della sua aula. Di ciò è fatta eccezione per gli alunni dell'infanzia e per particolari casi certificati di disabilità.
 6. Ognuno prima di accedere in aula dovrà, con apposito gel posto all'ingresso, igienizzare le mani.
 7. In via di eccezione il ritardo all'entrata sarà consentito per un massimo di dieci minuti. Esso dovrà essere giustificato con apposita dichiarazione da presentare all'ingresso degli edifici scolastici (con modulo prestampato disponibile all'ingresso) al preposto alla sorveglianza. Chi arriverà in ritardo dovrà attendere la fine della turnazione in atto, in ingresso.
 8. Il conducente dello scuolabus che accompagnerà l'alunno disabile seguirà l'iter previsto posteggiando il mezzo di trasporto al di fuori dei cancelli di entrata.
 9. Tutto il personale che per orario dovrà assicurare l'inizio delle attività scolastico dovrà essere in servizio 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni. Le operazioni di uscita verranno preannunciate dal suono della campana, gli insegnanti dell'ultima ora 10 minuti prima del termine dell'ultima ora avranno cura di ordinare in fila indiana gli alunni, per trovarsi pronti all'uscita, al fine di evitare sfalsamento nella turnazione programmata.
- 8 bis. Verrà valutato, nel quadro degli accordi con il territorio, se inoltrare la richiesta di operatori esterni per poter controllare l'accesso a scuola, almeno nel primo periodo, al fine di evitare assembramenti all'esterno delle pertinenze scolastiche.



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



Art. 9 - Modalità ingresso ed uscita

SCUOLA DELL'INFANZIA

1. In ogni plesso saranno predisposti dei percorsi di entrata e uscita con apposita segnaletica e l'accompagnatore, munito di mascherina, seguirà quello assegnato in ordinata fila indiana. I genitori s'impegneranno, sia all'entrata sia all'uscita, a rispettare gli orari comunicati (che possono variare di classe in classe) e a evitare di trattenersi nelle pertinenze degli edifici scolastici e fuori di esse (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.).
2. L'accesso avverrà con l'accompagnamento di un solo genitore o persona maggiorenne, che avrà prodotto delega. Lungo tutti i percorsi chiunque avrà obbligo di usare la mascherina e il divieto di sostare nel tragitto.
3. Ognuno prima di accedere in aula dovrà, con apposito gel posto all'ingresso, igienizzare le mani.
4. In via di eccezione il ritardo all'entrata sarà consentito per un massimo di dieci minuti. Esso dovrà essere giustificato con apposita dichiarazione (con modulo prestampato disponibile all'ingresso) da presentare all'ingresso degli edifici scolastici al preposto alla sorveglianza. Chi arriverà in ritardo, oltre la fine dell'orario di accoglienza, non gli sarà consentito l'accesso.
5. Il conducente dello scuolabus che accompagnerà il disabile seguirà l'iter previsto posteggiando il mezzo di trasporto al di fuori dei cancelli di entrata.
6. Tutto il personale che per orario dovrà assicurare l'inizio delle attività scolastico dovrà essere in servizio 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni. Le operazioni di uscita verranno preannunciate dal suono della campana, gli insegnanti dell'ultima ora 10 minuti prima del termine dell'ultima ora avranno cura di ordinare in fila indiana gli alunni, per trovarsi pronti all'uscita, al fine di evitare sfalsamento nella turnazione programmata
- 6 bis. Verrà valutato, nel quadro degli accordi con il territorio, se inoltrare la richiesta di operatori esterni per poter controllare l'accesso a scuola, almeno nel primo periodo, al fine di evitare assembramenti all'esterno delle pertinenze scolastiche.

Art. 9 Bis - Modalità ingresso e uscita

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO.

1. In ogni plesso saranno predisposti dei percorsi di entrata e uscita con apposita segnaletica e ognuno seguirà quello assegnato in ordinata fila indiana con le mascherine indossate. I genitori, le studentesse e gli studenti, si impegneranno, sia all'entrata sia all'uscita, a rispettare gli orari comunicati (che possono variare di classe in classe) e a evitare di trattenersi nelle pertinenze degli edifici scolastici e fuori di esse (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.) per evitare assembramenti.



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



2. L'accesso avverrà in modo ordinato e distanziato e lungo tutti i percorsi predisposti chiunque avrà l'obbligo di usare la mascherina e il divieto di sostare nel tragitto. Inoltre gli accompagnatori degli alunni che prevedono tale figura (in ogni caso un solo genitore o persona maggiorenne che avrà prodotto delega), dovranno rimanere sempre fuori dal plesso e non creare assembramenti anche nelle sue pertinenze.
 3. L'alunno una volta entrato all'interno dell'edificio sarà accolto da un insegnante preposto, coadiuvato dal collaboratore scolastico, che gli consegnerà la mascherina chirurgica, e si dirigerà successivamente nell'aula assegnata.
 4. L'alunno potrà dismettere momentaneamente la propria mascherina solo dopo aver raggiunto la sua postazione all'interno della sua aula. Di ciò è fatta eccezione per gli alunni dell'infanzia e per particolari casi certificati di disabilità.
 5. Ognuno prima di accedere in aula dovrà, con apposito gel posto all'ingresso, igienizzare le mani.
 6. In via di eccezione il ritardo all'entrata sarà consentito per un massimo di dieci minuti. Esso dovrà essere giustificato con apposita dichiarazione da presentare all'ingresso (con modulo prestampato disponibile all'ingresso) degli edifici scolastici al preposto alla sorveglianza. Chi arriverà in ritardo dovrà attendere la fine della turnazione in atto, in ingresso.
 7. Il conducente dello scuolabus che accompagnerà il disabile seguirà l'iter previsto posteggiando il mezzo di trasporto al di fuori dei cancelli di entrata.
 8. Tutto il personale che per orario dovrà assicurare l'inizio delle attività scolastiche dovrà essere in servizio 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni. Le operazioni di uscita verranno preannunciate dal suono della campana, gli insegnanti dell'ultima ora 10 minuti prima del termine dell'ultima ora avranno cura di ordinare in fila indiana gli alunni, per trovarsi pronti all'uscita, al fine di evitare sfalsamento nella turnazione programmata
- 8 bis. Verrà valutato, nel quadro degli accordi con il territorio, se inoltrare la richiesta di operatori esterni per poter controllare l'accesso a scuola, almeno nel primo periodo, al fine di evitare assembramenti all'esterno delle pertinenze scolastiche.

Art. 10 – Uso dei parcheggi interni degli edifici scolastici

1. L'accesso con le automobili ai parcheggi interni della scuola secondaria di primo grado dell'Istituto è consentito solo dopo avere espletato tutti gli ingressi degli alunni per favorire le operazioni di ingresso in piena sicurezza. Il personale scolastico in servizio dalla prima ora di lezione è pertanto invitato ad utilizzare i parcheggi pubblici in prossimità della scuola.
2. L'uscita delle automobili dai parcheggi interni dopo le ultime ore di lezione è consentita solo dopo



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



che le studentesse e gli studenti hanno lasciato le pertinenze dell'Istituto.

Art. 11 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

1. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.
2. Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.
3. All'interno delle aule e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna, la LIM e gli altri strumenti didattici di uso comune. La distanza dalla cattedra della prima fila di banchi dovrà essere di 2 metri, rispetto alla parete di fondo. Sia l'insegnante disciplinare che l'eventuale insegnante di sostegno, di norma, svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica tracciata. Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra le studentesse e gli studenti. A questo proposito si suggerisce la postazione dell'alunno con disabilità in prima fila, o comunque in area in cui si possa evitare la sovrapposizione e facilitare la comunicazione necessaria con l'insegnante di sostegno. Va precisato che non sono soggetti all'obbligo della mascherina i soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della stessa (il dato dovrà essere certificato). Gli insegnanti di sostegno che interagiscono con particolari forme di disabilità, oltre alla visiera, potranno indossare il grembiule monouso. I banchi saranno collocati in modo da mantenere la distanza tra le rime buccali degli alunni e non vanno spostati/uniti o aggregati. Apposita segnaletica sul pavimento ne indicherà la posizione. Gli alunni dovranno rimanere seduti anche nel cambio dell'ora e durante la ricreazione. Gli zaini saranno riposti ai piedi di ogni singolo banco e le giacche non potranno essere appese negli attaccapanni ma dovranno essere riposte in una sacca, portata dagli alunni stessi, e tenuta in classe accanto alla propria sedia, prestando attenzione a non occludere le vie di fuga. Per la scuola dell'Infanzia all'interno di ogni sezione, i bambini verranno divisi in piccoli gruppi e ciascuno di questi utilizzerà un'area dedicata con il materiale didattico fornito dalla scuola, anche in eventuali tempi alternati, previa igienizzazione dello stesso.
4. Durante le attività in aula e in laboratorio le studentesse e gli studenti possono togliere la mascherina durante la permanenza al proprio posto, salvo ulteriori disposizioni da parte dell'insegnante. Le studentesse e gli studenti possono togliere la mascherina durante le attività sportive in palestra le quali possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti o degli istruttori sportivi incaricati.
5. Nel caso in cui una sola studentessa alla volta o un solo studente alla volta siano chiamati a raggiungere



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



l'area didattica della cattedra o abbiano ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dal laboratorio, dovranno obbligatoriamente indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto. Una volta raggiunta l'area didattica, la studentessa o lo studente può togliere la mascherina purché sia mantenuta la distanza interpersonale minima dall'insegnante. Durante il movimento di chi deve raggiungere l'area didattica o uscire e rientrare in aula o in laboratorio, i compagni di classe della studentessa o dello studente, le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina. Pertanto, è bene che la mascherina sia sempre tenuta a portata di mano in una bustina igienica.

6. Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere una delle postazioni delle studentesse e degli studenti, le studentesse e gli studenti le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina.
7. Durante le attività didattiche in locali della scuola dove non sono presenti banchi e segnalatori di posizione, gli insegnanti, le studentesse e gli studenti sono comunque tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale. In tal caso, per tutto il tempo che permangono al loro posto, possono togliere la mascherina. La mascherina va indossata nuovamente nel caso in cui uno dei presenti si sposti dalla propria posizione e si avvicini entro un raggio di 2 metri.
8. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Al termine della lezione, l'insegnante individua le studentesse e gli studenti incaricati di aprire le finestre e richiuderle una volta trascorso il tempo necessario.
9. Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, teatri, sale convegni, biblioteche, musei e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.
10. I docenti di classe/sezione hanno l'obbligo di tenere aggiornato il registro elettronico, registrando gli eventuali spostamenti del gruppo classe o di un singolo soggetto (supplenze, spostamento eccezionale degli studenti) per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del dipartimento di prevenzione competente territorialmente.

Art. 12 - Accesso ai servizi igienici

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque acceda ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, indossando la mascherina e lavando le mani prima



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



di entrare in bagno. I collaboratori scolastici sorveglieranno l'accesso evitando che nell'antibagno siano presenti più di tre alunni. In caso di eventuale coda per la presenza contemporanea di alunni delle altre classi occorrerà attendere rispettando il distanziamento con la segnaletica a terra.

2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di abbassare la tavoletta prima di tirare lo sciacquone per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente. Prima di uscire, lo stesso disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone, inoltre per ogni accesso alla classe lo stesso dovrà avvenire previa igienizzazione delle mani.
3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.
4. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso delle studentesse e degli studenti ai servizi igienici sarà consentito anche durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste, anche alla luce di un registro quotidiano delle uscite che i docenti condivideranno. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.

Art. 13 - Accesso ai distributori automatici di alimenti

1. L'accesso ai distributori automatici di alimenti è consentito esclusivamente ai dipendenti (infanzia/primaria/secondaria di I grado) e dovrà avvenire sempre nel rispetto del distanziamento e con divieto di sosta. Si precisa che l'accesso ai suddetti distributori è inibito agli studenti e alle studentesse.
2. L'accesso ai distributori automatici della scuola è contingentato e nei pressi dei distributori è consentita l'attesa ad un numero massimo di persone corrispondente ai segnali di distanziamento posti sul pavimento. Chiunque intenda accedere ai distributori si dispone in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina.

Art. 14 - Riunioni

1. Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



2. Durante tali riunioni le persone presenti possono togliere la mascherina purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.
3. È comunque consigliato lo svolgimento di tali riunioni in videoconferenza. In particolare le riunioni degli Organi collegiali possono essere convocate dal Dirigente scolastico nel rispetto del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali in videoconferenza (vedasi Integrazione Organi Collegiali in modalità telematica).

Art. 15 - Precauzioni igieniche personali

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.
2. La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. Inoltre, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.
3. Le studentesse, gli studenti e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.
4. Alle studentesse e agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che le studentesse e gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola. Nulla di personale dovrà essere lasciato nei locali scolastici alla fine della lezione.

Art. 16 - Pulizia e sanificazione della scuola

1. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni, avendo cura di avere nuovi rifornimenti degli strumenti preposti alle operazioni di pulizia. Il ricevimento del materiale verrà annotato in apposito registro.
2. Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di sodio ipoclorito (candeggina) all'1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo (alcol etilico) al



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



70% dopo pulizia con un detergente neutro.

3. Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi, etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detersivi con etanolo al 70%.
4. Le tastiere dei distributori automatici sono disinfettate prima dell'inizio delle lezioni, alla fine di ogni intervallo e alla fine delle lezioni. I telefoni e i citofoni ad uso comune sono disinfettati dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detersivi spray disponibili accanto alle postazioni. Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico sono disinfettati alla fine di ogni lezione. Le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti sono disinfettati solo al termine delle lezioni, ma vanno utilizzati con i guanti in lattice monouso disponibili accanto alla postazione.
5. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.
6. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, i dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto.

Art. 17 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

1. Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di COVID-19, la persona interessata deve darne notizia al Dirigente scolastico o a uno dei suoi collaboratori, deve essere immediatamente accompagnata all'interno di un ambiente appositamente individuato per l'emergenza e si deve provvedere all'immediato rientro al proprio domicilio.
2. Nel caso i sintomi riguardino una studentessa o uno studente:
 - in situazione di compresenza uno dei docenti presenti in classe deve immediatamente accompagnare il soggetto nell'aula COVID, convocare un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale ed informare contestualmente il referente COVID, il quale raggiungerà l'aula COVID il prima possibile;
 - qualora il docente segnalatore fosse impossibilitato ad uscire dall'aula, si rivolgerà ai collaboratori scolastici o agli addetti al primo soccorso per l'accompagnamento del soggetto



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



presso l'aula COVID, permanendo comunque l'obbligo di avvertire la famiglia e il referente COVID;

- solo nel caso in cui il docente segnalatore, i collaboratori scolastici o gli addetti al primo soccorso non siano nelle condizioni di poter intervenire, sarà il referente COVID a recarsi direttamente in aula per prendere in carico il soggetto;
- inoltre, la scuola nella figura del referente COVID avverte le autorità sanitarie competenti o i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.

Riassumendo, l'operatore scolastico che per primo viene a conoscenza del caso sintomatico deve:

- contattare immediatamente i genitori;
- avvisare il referente scolastico per COVID-19 che chiamerà le autorità sanitarie competenti;
- accompagnare ed ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento;
- procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto;
- assicurarsi che il minore non venga lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al., 2020; Götzinger et al., 2020) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale;
- far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera;
- fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.

Si ricorda che dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.

Dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa:

- occorre pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento;
- i genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP;
- il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico;
- il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti;



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



- se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al DdP l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti 10 del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal DdP con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni;
- se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test;
- in caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali (Indicazioni Operative Rapporto I.S.S. Covid -19 n.58/2020 – versione 21 Agosto 2020).

2 BIS – Al fine di agevolare le mansioni del Referente Covid, che dovrà monitorare i casi sospetti nonché l'andamento delle assenze degli studenti all'interno dell'Istituto, i coordinatori di classe dovranno settimanalmente compilare un report delle assenze (modulo Google disponibile all'indirizzo <https://forms.gle/FnkzRNp9W8tQY17P7>) da inviare al Referente Covid venerdì al termine delle lezioni.

Inoltre, in caso di sospetto Covid, il personale docente che segnala il caso deve contestualmente compilare un modulo Google, disponibile all'indirizzo <https://forms.gle/aQpfxWzRvnGU7ZB9> al fine di fornire tutte le informazioni necessarie alle successive azioni del Referente Covid.

3. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale previsto dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda).



ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



- La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della scuola, nella persona dei collaboratori designati dal DS e Referente Covid, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.
- Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del virus e della malattia prevedano, con apposita determina del Dirigente scolastico, l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico.
- Nel caso in cui le misure di prevenzione e contenimento prevedano l'esonero dalle attività didattiche in presenza di uno o più docenti, sulla base delle indicazioni fornite dal Medico competente o dalle altre autorità sanitarie, i docenti interessati delle classi che non siano in stato di malattie, attiveranno per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, per tutta la durata degli effetti del provvedimento di esonero, sulla base di un calendario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico.
- INDICAZIONI OPERATIVE - SCHEMA RIASSUNTIVO n. 58/2020

Allegato 1: Schema riassuntivo





ISTITUTO COMPRENSIVO Tommaso AIELLO

Via Consolare 119, 90011 Bagheria (PA) - Tel. 091/902866
Cod. fisc. 90007720825 - e-mail: paic836001@istruzione.it



Art. 17 bis - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

1. I docenti posti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che **non si trovano in stato di malattia certificata dal medico di medicina generale o dai medici del sistema sanitario nazionale** garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnate le attività didattiche a distanza sulla base di un calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.
2. Nel caso di DAD, al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è stato istituito un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché ove possibile di servizi di connettività, per favorire la partecipazione alle attività di DAD sulla base di un regolamento approvato.
3. Il personale docente in condizioni di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria dal medico competente, garantirà la prestazione lavorativa a distanza. Si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure adottate dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione col Ministero della Salute, il Ministero del lavoro e il Ministero della pubblica amministrazione con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali (vedasi indicazioni operative relative alla procedura con annesso modulo di domanda, Circolare Ministeriale 4 sett. 2020 n.13).
4. Secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.L. n. 76/2020 è stata avviata la distribuzione, alle istituzioni scolastiche, delle mascherine di tipo chirurgico e gel igienizzante per tutto il personale scolastico e per tutti gli studenti. L'istituzione scolastica ha già acquisito il preventivo per programmare, fino al termine delle lezioni, la sanificazione straordinaria una volta al mese. **In via eccezionale, nelle eventuali more delle forniture (gel disinfettante e mascherine chirurgiche) i fruitori finali, avranno l'onere di provvedere in modo autonomo al fine di assicurare continuità nell'opera di prevenzione.**

Allegati al presente Regolamento

- Allegato I – Modulistica per autocertificazione
- Allegato II – Modulistica per autocertificazione per riammissione a scuola dopo assenza fino a max 2 giorni (Infanzia)
- Allegato III – Modulistica per autocertificazione per riammissione a scuola dopo assenza fino a max 2 giorni (Primaria e Scuola Secondaria di I grado)
- Allegato IV – Istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi
- Allegato V – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici
- Allegato VI – Piani di ingresso e uscita